

Міністерство освіти і науки України
Одеський національний технологічний університет

ПРИЙНЯТО
на засіданні Вченої ради ОНТУ

«06» вересня 2022 року
протокол № 1

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ОНТУ
від «07» вересня 2022 року
№ 384-01

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ФАКУЛЬТЕТ НАФТИ, ГАЗУ ТА ЕКОЛОГІЇ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про факультет Нафти, газу та екології Одеського національного технологічного університету (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Положення про організацію освітнього процесу», інших нормативно-правових актів та Статуту Одеського національного технологічного університету (далі – ОНТУ).

1.1. Факультет Нафти, газу та екології (далі – НГтаЕ) – основний організаційний і навчально-науковий структурний підрозділ ОНТУ, який об'єднує відповідні кафедри та лабораторії. Факультет створюється рішенням Вченої ради ОНТУ за умови, якщо до його складу входить не менше трьох кафедр і на ньому навчається не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання.

1.2. Факультет є навчально-науковим структурним підрозділом ОНТУ, який здійснює підготовку фахівців відповідних освітньо-кваліфікаційних рівнів із споріднених спеціальностей, який функціонує як самостійний підрозділ академії та підпорядкований безпосередньо ректорові ОНТУ.

1.3. У своїй діяльності факультет НГтаЕ керується: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Положенням про організацію освітнього процесу», наказом МОН України «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», постановами Кабінету Міністрів України, нормами та

принципами міжнародного права, ратифікованим Україною, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими локальними актами ОНТУ.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІІ ФАКУЛЬТЕТУ НГтаЕ

Основними завданнями факультету є:

освітній процес:

– організація освітнього процесу за певними формами навчання (очна; заочна), формами організації освітнього процесу (навчальні заняття (лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінарські заняття, індивідуальні заняття, консультації), самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи);

– здійснення освітньої діяльності певного напрямку, яка забезпечує підготовку фахівців відповідних освітніх ступенів і відповідає стандартам вищої освіти;

– забезпечення виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців із вищою освітою;

– здійснення підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів та їх атестація;

– координація роботи кафедр щодо підготовки фахівців за спеціальностями;

– контроль за організацією та проведенням практик;

– контроль за організацією та проведенням державної атестації випускників, забезпечення ефективної роботи державних екзаменаційних комісій;

– контроль за організацією та проведенням вступних випробувань на навчання за освітніми ступенями «спеціаліст» і «магістр»;

– проведення вступних екзаменів до аспірантури та кандидатських екзаменів;

– сприяння професійному росту науково-педагогічних працівників факультету, підвищенню їх кваліфікації.

У методичній роботі:

– розроблення структурно-логічних схем, навчальних і робочих навчальних планів з напрямів підготовки та спеціальностей різних освітніх ступенів;

– затвердження тематики курсових і дипломних робіт;

– розроблення складових стандартів вищої освіти за напрямами підготовки та спеціальностями кафедри;

– проведення заходів із підвищення педагогічної майстерності викладачів;

– розроблення та вчасне перероблення інформаційних пакетів.

У науково-інноваційній роботі:

– здійснення наукової, культурно-виховної, спортивної та оздоровчої діяльності;

– підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (підготовка аспірантів, докторантів, здобувачів, підготовка до захисту кандидатських і докторських

дисертацій, у тому числі й серед іноземних громадян, надання рекомендацій до груп наукового резерву студентів випускних курсів, магістрів; надання рекомендацій до вступу в аспірантуру та докторантуру; затвердження тем дисертацій; попередня атестація аспірантів і здобувачів; попередня рекомендація завершених дисертацій до захисту);

- обговорення та висунення кандидатів на отримання вчених і почесних звань;
- створення умов для проведення науково-дослідних робіт (НДР);
- проведення госпдоговірних розробок і досліджень, виконання грантів та міжнародних проектів;
- підготовка звітів із НДР ;
- створення умов для залучення студентів до наукової роботи (керівництво студентами, які беруть участь у: виконанні НДР, студентських наукових гуртках, проблемних групах, наукових конференціях, семінарах;
- підготовка студентів до участі в міжнародних і Всеукраїнських олімпіадах та конкурсах наукових робіт;
- обговорення та організація участі дипломних проектів і робіт магістрів та спеціалістів у конкурсах університету і Всеукраїнських конкурсах студентських НДР).

В організаційній роботі:

- формування кадрового складу та штатного розпису в межах затверджених фондів і нормативів для всіх категорій;
- формування розкладу занять факультету НГтаЕ;
- створення умов для професійного росту студентів і співробітників, задоволення потреб особистості в інтелектуальному, культурному, моральному та фізичному розвитку;
- контроль за проведенням науково-педагогічними працівниками кафедри занять, практик тощо;
- установа зв'язків із вищими навчальними закладами, галузевими організаціями, підприємствами, науково-дослідними інститутами, іншими підприємствами та організаціями незалежно від форм власності (у тому числі з іноземними);
- сприяння в перепідготовці та підвищенні кваліфікації науково-педагогічними працівниками кафедри та контроль цих заходів;
- організація та проведення методичних, науково-методичних та наукових семінарів, конференцій тощо;
- організація заходів із профорієнтації та залучення осіб на навчання за напрямами підготовки;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників факультету;
- організація систематичного зв'язку з випускниками ОНТУ, у тому числі й аспірантами кафедри;
- підготовка договорів на проведення практики ;
- підготовка ліцензійних й акредитаційних справ із напрямів підготовки та спеціальностей;

- організація створення і супроводження веб-сайту факультету НГтаЕ;
- організація висвітлення результатів діяльності факультету НГтаЕ на інформаційних стендах і в засобах інформації;
- контроль за організацією навчально-наукової роботи науково-педагогічних працівників зі студентами через веб-сайт кафедр;
- визначення рейтингу науково-педагогічних працівників кафедр.

У виховній роботі:

- забезпечення культурного та духовного розвитку особистості, виховання молоді (студентів) в дусі українського патріотизму й поваги до Конституції України.
- призначення та організація роботи кураторів та тьютерів академічних груп;
- проведення заходів із дотримання студентами законодавства України, морально-етичних норм поведінки і в ОНТУ, і за її межами, дбайливого ставлення до майна ОНТУ (будівель, приміщень, меблів, обладнання, інвентарю, навчальних видань, приладів та ін.);
- проведення заходів із упровадження в студентському середовищі здорового способу життя;
- підвищення духовного та культурно-освітнього рівня студентської молоді.

У міжнародній діяльності:

- реалізація комплексу заходів з інтеграції в міжнародний освітньо-науковий простір;
- вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців та його використання в освітньому процесі;
- інформаційно-рекламна робота з набору на навчання іноземних громадян та забезпечення підготовки фахівців з числа іноземців;
- сприяння вивченню та використанню науково-педагогічними і науковими працівниками кафедри англійської мови;
- участь у міжнародній інтеграції у сфері підготовки кадрів через реалізацію програми «Подвійний диплом»;
- організація, участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках;
- забезпечення участі в реалізації надходжень від різних форм зовнішньоекономічної діяльності.

3. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ НГтаЕ

3.1. Факультету НГтаЕ надано права:

- заслуховувати звіти декана факультету і завідувачів кафедр про їхню роботу;
- давати рекомендації випускникам факультету для вступу в аспірантуру;
- давати рекомендації викладачам і науковим співробітникам для вступу до докторантури;

- вносити керівництву університету пропозиції щодо вдосконалення освітньої, наукової, господарської, фінансової та інших видів діяльності;

- спільно з випусковими кафедрами встановлювати перелік дисциплін, які визначають підготовку фахівців, для оперативного відображення новітніх досягнень науки і техніки, а також характеру майбутньої роботи фахівців і розробляти індивідуальні навчальні плани підготовки фахівців для підприємств, які зробили замовлення на договірній основі за згодою керівництва університету;

- проводити експертизу й оцінку типових і робочих програм із фундаментальних та загально інженерних дисциплін з метою забезпечення якості підготовки фахівців, а також дотримання міжпредметних логічних зв'язків між усіма дисциплінами, які читаються;

- ставити питання перед іншими факультетами ОНТУ і ректором університету про заміну викладачів, які проводять заняття на низькому науковому і методичному рівнях і не відповідають вимогам, що ставляться до них;

- сприяти формуванню кадрового складу та штатного розпису кафедр;

- за погодженням із керівництвом ОНТУ проводити обмін студентськими групами з вищими навчальними закладами зарубіжних країн на основі укладених договорів;

- клопотати перед керівництвом ОНТУ про заохочення тих викладачів та співробітників факультету НГтаЕ, які особливо відзначились, а також про притягнення до відповідальності за порушення Статуту ОНТУ, Правил внутрішнього розпорядку в ОНТУ, невиконання доручених робіт;

- заохочувати студентів за взірцеву роботу і виконання своїх обов'язків, притягувати до відповідальності за порушення навчальної дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку в ОНТУ, з оголошенням наказу по університету.

3.2. Відповідно до основних завдань і функцій факультет НГтаЕ зобов'язаний:

- мати у своєму складі Методичну раду спеціальності;

- проводити за всіма формами навчання освітню та наукову діяльність на рівні, що забезпечує підготовку фахівців, які відповідають державним вимогам і світовим стандартам;

- контролювати виконання графіку освітнього процесу та розкладу навчальних занять, які проводяться зі студентами факультету НГтаЕ;

- створювати умови студентам, слухачам підвищення кваліфікації, аспірантам для засвоєння навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку їхніх творчих здібностей;

- переводити студентів на наступний курс, продовжувати термін складання сесій, надавати академічні відпустки;

- розробляти та своєчасно оновлювати навчальні плани, програми і комплекси методичного забезпечення дисциплін за програмами підготовки факультету НГтаЕ;

- забезпечувати безперервне вдосконалення якості проведення занять шляхом використання новітніх досягнень науки і техніки та застосовувати нові засоби і методи навчання, які сприяють розвитку у студентів необхідних умінь, навичок і творчих здібностей;
- здійснювати контроль за якістю занять, які проводяться, результати контролю аналізувати і вживати заходи щодо вдосконалення методики викладання і професійної їх спрямованості;
- організовувати самостійну роботу студентів під контролем викладачів у лабораторіях, спеціалізованих аудиторіях, обчислювальному центрі з використанням всіх засобів навчання;
- організовувати профорієнтаційну роботу з набору студентів і укладання договорів про їх підготовку;
- вживати заходи для оснащення і своєчасного оновлення лабораторій, спеціалізованих аудиторій обладнанням, приладами та іншими засобами навчання;
- організовувати виховну роботу зі студентами, аспірантами, викладачами, науковими працівниками і навчально-допоміжним персоналом;
- регулярно проводити збори у трудових колективах кафедр і академічних групах, заслуховувати звіти про виконання планів роботи, функціональних обов'язків, підбивати підсумки навчальної і наукової роботи;
- організовувати проведення бесід, лекцій, виступів керівників і провідних фахівців підприємств, новаторів виробництва;
- надавати допомогу випускникам у працевлаштуванні;
- систематично проводити роботу зі студентами і співробітниками факультету НГтаЕ стосовно дотримання правил експлуатації обладнання, приладів, агрегатів, приміщень і споруд; економного витрачання матеріалів, теплової та електричної енергії.

4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Керівництво факультетом НГтаЕ здійснює декан, який призначається на посаду та звільняється наказом ректора ОНТУ відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та не може перебувати на цій посаді більше як два строки. Декан обирається Вченою радою ОНТУ строком на п'ять років з урахуванням пропозицій факультету, рішення Вченої ради ОНТУ та вводиться в дію наказом ректора університету.

4.2. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором ОНТУ за поданням Вченої ради ОНТУ або Конференцією (зборами) трудового колективу факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ОНТУ, умов контракту тощо.

4.3. Декан факультету НГтаЕ здійснює свою роботу під керівництвом ректора та проректорів (у частині виконання закріпленого за ними напрямку діяльності) та здійснює керівництво освітньою, науковою, методичною, організаційною та виховною роботою факультету НГтаЕ на основі чинного

законодавства, Статуту ОНТУ, а також обов'язків, покладених на нього ректором ОНТУ, передбачених контрактом, посадовою інструкцією.

4.4. На декана факультету НГтаЕ покладається:

- безпосереднє керівництво деканатом з метою організації та здійснення освітньої, наукової, методичної та виховної роботи, профорієнтаційної роботи, довузівської підготовки;
- організація виконання розпоряджень адміністрації ОНТУ та контроль за їх виконанням;
- участь у засіданнях Вченої ради факультету НГтаЕ;
- організація підготовки і реалізації навчальних планів, навчальних та робочих програм навчальних дисциплін, контроль за виконанням розкладу навчальних занять;
- контроль за виконанням навчального навантаження викладачів та якості його виконання;
- формування академічних груп;
- здійснення планування і організація навчальної та виробничої практик;
- контроль за організацією самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- організація роботи екзаменаційних комісій;
- організація обліку успішності студентів, переведення студентів на наступний курс, допуск студентів до державної атестації, організація зарахування раніше складених дисциплін;
- організація виховного процесу на факультеті НГтаЕ, контроль за виконанням планів виховної роботи кафедр, викладачів-кураторів;
- організація спортивно-оздоровчих заходів;
- проведення роботи зі сприяння в працевлаштуванні випускників, підтримання зв'язків із випускниками факультету НГтаЕ;
- розвиток форм самоврядування серед студентів, зв'язок факультету НГтаЕ з громадськими організаціями;
- контроль за умовами проживання студентів факультету НГтаЕ в гуртожитках ОНТУ, сприяння адміністрації гуртожитку в підтриманні порядку;
- відповідальність за збереження майна, санітарно-технічний стан аудиторій фонду факультету НГтаЕ;
- організація діяльності та діловодства факультету НГтаЕ.

4.5. Декан факультету НГтаЕ може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Кількість заступників декана визначається штатним розписом ОНТУ та залежить від кількості студентів, обсягу методичної та науково-дослідної роботи факультету НГтаЕ.

Заступники декана підпорядковуються безпосередньо декану факультету НГтаЕ та керуються у своїй роботі цим Положенням та Посадовою інструкцією.

4.6. До складу факультету НГтаЕ входять кафедри, які обслуговують напрями та спеціальності факультету НГтаЕ, або за змістом своєї роботи близькі профілю факультету НГтаЕ.

Діяльність кафедри визначається Статутом ОНТУ, Правилами внутрішнього розпорядку ОНТУ та Положенням про кафедру ОНТУ.

4.7. Колегіальним органом факультету НГтаЕ є Вчена рада факультету.

Склад Вченої ради факультету затверджується Конференцією (зборами) трудового колективу факультету та вводиться в дію наказом ректора. Для розв'язання найбільш важливих питань може збиратися розширена Вчена рада факультету НГтаЕ – штатні викладачі кафедр, науковці.

Вчена рада факультету НГтаЕ створюється та здійснює свої повноваження відповідно до Статуту ОНТУ та Положення про Вчену раду факультету НГтаЕ.

4.8. До компетенції Вченої ради факультету НГтаЕ належать:

- визначення стратегії і перспективи напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності факультету;
- розробка та надання на Вчену раду ОНТУ проектів Положень про факультет, про Вчену раду факультету, а також рішень про внесення змін і доповнень до них;
- визначення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності факультету;
- оцінювання науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів факультету;
- погодження або відхилення пропозиції щодо присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника, науково-педагогічним працівникам, які працюють на факультеті і надання відповідних рішень на Вчену раду ОНТУ для присвоєння вчених звань;
- розглядання інших питань діяльності факультету відповідно до його Положення.

Вчену раду факультету НГтаЕ очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради факультету.

До складу вченої ради факультету НГтаЕ входять за посадами:

- декан факультету, учений секретар Вченої ради факультету;
- голова Конференції трудового колективу факультету, голова профбюро працівників факультету;
- виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, які працюють на факультеті;
- виборні представники, які представляють інших працівників факультету, які працюють в академії на постійній основі, аспіранти, докторанти, наукові керівники і консультанти яких, працюють на кафедрах факультету;
- голова студентської Ради факультету, голова профбюро студентів та аспірантів факультету;
- виборні представники з числа студентів факультету;

та інші працівники відповідно до квот, визначених Статутом ОНТУ та цим Положенням. При цьому не менш як 75 % загальної кількості її членів мають складати наукові, науково-педагогічні працівники факультету НГтаЕ і не менш як 10 % – виборні представники із числа студентів факультету.

Засідання Вченої ради вважається легітимним, якщо на ньому були присутні 2/3 від загальної кількості її членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

Рішення вченої ради факультету НГтаЕ вводяться в дію розпорядженнями декана факультету НГтаЕ. Вони можуть бути скасовані Вченою радою ОНТУ.

4.9. Деканат – робочий орган, який вирішує поточні питання діяльності факультету НГтаЕ щодо освітньої, виховної та господарської роботи. До складу деканату входять декан, голова науково-методичної комісії факультету НГтаЕ, завідувачі кафедр, методисти.

Деканат здійснює свою діяльність на основі річних планів, укладених згідно з нормативними документами, що визначають роботу факультетів НГтаЕ.

4.10. Органом громадського самоврядування факультету НГтаЕ є Конференція (збори) трудового колективу факультету НГтаЕ, включаючи виборних представників із числа осіб, які навчаються на факультеті. Конференція (збори) трудового колективу факультету НГтаЕ скликаються не рідше рази на рік. Збори факультету вважаються легітимними, якщо в їх засіданні бере участь не менше 2/3 членів трудового колективу факультету.

Конференція (збори) трудового колективу факультету НГтаЕ:

- оцінює діяльність декана факультету НГтаЕ;
- затверджує річний звіт про діяльність факультету НГтаЕ;
- подає ректору ОНТУ пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету НГтаЕ з підстав передбачених законодавством України, Статутом ОНТУ, укладеного з ним контракту;
- обирають виборних представників до вченої ради факультету НГтаЕ;
- обирають делегатів на Конференцію трудового колективу ОНТУ.

4.11. На факультеті НГтаЕ для сприяння гармонійного розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника створюються органи студентського самоврядування факультету, яке діє на підставі Положення.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТУ НГтаЕ

5.1. Контроль за діяльністю факультету НГтаЕ здійснює ректор та проректори ОНТУ.

5.2. Декан факультету НГтаЕ звітує про свою діяльність перед Вченою радою факультету НГтаЕ, Вченою радою ОНТУ, Конференцією (зборами) трудового колективу факультету НГтаЕ.

5.3. Контроль за діяльністю факультету НГтаЕ та перевірка певних видів роботи факультету НГтаЕ може здійснюватися за рішенням ректора, проректорів.

6. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення розглядається і приймаються Вченою радою ОНТУ та вводиться в дію наказом ректора ОНТУ.

6.2. Вчена рада ОНТУ, ректор університету, декан факультету, вчена рада факультету НГтаЕ може пропонувати зміни та доповнення до цього Положення.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою ОНТУ та вводяться в дію наказом ректора ОНТУ.

7. ВЗАЄМОДІЇ ТА ЗВ'ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ

Керівництво факультету виконує свої обов'язки в тісній взаємодії з:

7.1. Завідувачами кафедр.

7.2. Іншими структурними підрозділами ОНТУ.

7.3. Керівниками підприємств, установ і організацій – з питань профорієнтаційної роботи, навчальної практики, наукових робіт тощо.

7.4. При настанні надзвичайної ситуації на факультеті або в ОНТУ, декан терміново повинен про це доповісти проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи або ректору університету.

8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ (ЛІКВІДАЦІЯ) ФАКУЛЬТЕТУ

Реорганізація, ліквідація факультету проводиться у порядку, встановленому чинним законодавством та Статутом ОНТУ, за рішенням Вченої ради ОНТУ та наказом ректора університету.

Декан факультету НГтаЕ

Тетяна ШПИРКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НП та НР

Федір ТРИШИН

Начальник юридичного відділу

Тетяна КРАВЧЕНКО